

MR Statuut augustus  
2026

K<S

DE  
GGGEN  
CHAP  
AAD

## **Inhoudsopgave**

<b>Preambule</b>	<b>3</b>
<b>Algemene bepalingen</b>	<b>4</b>
Artikel 1 – Begripsbepalingen	4
Artikel 2 – Aard en werkingsduur	4
<b>Inrichting van de medezeggenschap</b>	<b>5</b>
Artikel 3 – Medezeggenschapsorgaan	5
Artikel 4 – Informatie van het bevoegd gezag aan de raad	6
Artikel 5 – Wijze waarop de raad informatie verstrekt en ontvangt	7
<b>Faciliteiten</b>	<b>8</b>
Artikel 6 – Faciliteiten en wijze van beschikbaarstelling	8
<b>Citeertitel en inwerkingtreding</b>	<b>10</b>
Artikel 7 – Citeerartikel en inwerkingtreding	10

## Preambule

De rector van de Katholieke Scholengemeenschap Etten-Leur, KSE, en de medezeggenschapsraad, MR, van de KSE hebben overlegd over de toepassing van de WMS. Ze hebben daarbij hun verwachtingen uitgesproken over de mogelijkheden die deze wet biedt ter versterking van de onderlinge communicatie en het formele overleg over alle aangelegenheden in en rond de school die van belang zijn voor directie, ouders, leerlingen en personeelsleden.

De rector en de MR leggen hierbij hun visie op de medezeggenschap vast en maken concrete afspraken over de communicatie over en weer en de informatieverstrekking aan alle bij de school betrokken personen. Dit statuut vormt het uitgangspunt bij het vaststellen van het MR-reglement.

De Medezeggenschapsraad heeft met tenminste een tweederdemeerderheid ingestemd met het medezeggenschapsstatuut. Het Medezeggenschapsstatuut gaat in op 1 augustus 2026.

## Algemene bepalingen

### Artikel 1 – Begripsbepalingen

- a. de wet: de Wet medezeggenschap op scholen (WMS)
- b. bevoegd gezag: het college van bestuur van Stichting Novia Onderwijs
- c. medezeggenschapsraad: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- d. school: Katholieke Scholengemeenschap Etten-Leur (KSE), Stijn Streuvelslaan 42, 4873 EB, Etten-Leur;
- e. leerlingen: leerlingen in de zin van de Wet op het voortgezet onderwijs 2020;
- f. ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen;
- g. schoolleiding: rector, conrectoren en afdelingsleiders;
- h. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de school;
- i. geleding: de afzonderlijke groepen van leden, bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet.
- j. Geledingen: verenigingen van personeel, ouders of leerlingen, die tot de betreffende geleding behorende verkiesbare personen onder hun leden tellen.

### Artikel 2 – Aard en werkingsduur

1. Het statuut treedt in werking op 1 augustus 2026 en heeft een werkingsduur van 3 jaar.
2. Vier maanden voordat de termijn in het voorgaande lid is afgelopen treden de raad en de rector in overleg over het actualiseren, evalueren en eventueel bijstellen van het statuut.
3. De raad en rector kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het verloop van genoemde termijn.
4. Een voorstel van de rector tot wijziging van het statuut behoeft de instemming van een tweederdemeerderheid van de leden van de raad.

## Inrichting van de medezeggenschap

### Artikel 3 – Medezeggenschapsorgaan

1. Aan de KSE is een medezeggenschapsraad ingesteld. Deze raad wordt rechtstreeks door en uit de geledingen gekozen.
2. De raad bestaat uit
  - a. 8 leden gekozen uit en door het personeel,
  - b. 4 leden gekozen uit en door de ouders,
  - c. 4 leden gekozen uit en door de leerlingen.
3. Aan de KSE zijn geen deelraden verbonden.
4. Aan de KSE zijn geen themaraden verbonden.
5. De verkiezing van de leden van de MR vindt plaats overeenkomstig het medezeggenschapsreglement.
6. Indien niet aan het gestelde in het tweede lid onder b en c kan worden voldaan, omdat onvoldoende ouders dan wel leerlingen bereid zijn lid te worden, kan de niet door de desbetreffende groep te vervullen plaats worden toegedeeld aan de andere groep.
7. De leden van de GMR worden gekozen door leden van de desbetreffende afzonderlijke medezeggenschapsraden, met uitzondering van de personeelsleden afkomstig van het bovenschools stafbureau en wel zo dat het aantal leden, gekozen uit personeel onderscheidenlijk uit ouders of leerlingen, elk de helft van het aantal leden van de GMR bedraagt.
8. De GMR bestaat uit 16 leden van wie:
  - a. 2 leden afgevaardigd door de KSE, 2 leden afgevaardigd door het Markland College Oudenbosch en 2 leden afgevaardigd door het Markland College Zevenbergen door en uit het personeel;
  - b. 1 lid afgevaardigd door het Markland College Oudenbosch en 1 lid afgevaardigd door het Markland College Zevenbergen door en uit de ouders, en 2 leden afgevaardigd door de KSE door en uit de ouders;
  - c. 1 lid afgevaardigd door het Markland College Oudenbosch en 1 lid afgevaardigd door het Markland College Zevenbergen door en uit de leerlingen, en 2 leden afgevaardigd door de KSE door en uit de leerlingen; en
  - d. 1 lid uit het personeel van het bovenschools stafbureau van het Markland College Oudenbosch en Zevenbergen samen en 1 lid uit het personeel van het bovenschools stafbureau van de KSE
9. Indien niet aan het gestelde in het achtste lid onder b en c kan worden voldaan, omdat er onvoldoende ouders dan wel leerlingen bereid zijn lid te worden, kan de niet door de desbetreffende groep te vervullen plaats worden toegedeeld aan de andere groep.

## Artikel 4 – Informatie van het bevoegd gezag aan de raad

1. De rector voert namens het bevoegd gezag besprekingen met de raad of leden van de raad.
2. Jaarlijks verschaft de rector, al dan niet namens het bevoegd gezag, schriftelijk tenminste de volgende informatie aan de raad:
  - a. de begroting van de organisatie en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied;
  - b. aan het begin van het schooljaar de gegevens met betrekking tot wijzigingen in:
    - de samenstelling van het bevoegd gezag,
    - de organisatie binnen de school,
    - het reglement van orde,
    - de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid;
  - c. vóór 1 mei: de berekening die ten grondslag ligt aan de overheidssubsidie;
  - d. vóór 1 juli: het jaarverslag van de organisatie.
3. Tijdig ontvangt de medezeggenschapsraad, al dan niet gevraagd, alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft. Daartoe behoren in ieder geval:
  - a. de uitgangspunten die het bevoegd gezag hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden.
  - b. elk oordeel van de klachtencommissie waarbij de commissie een klacht gegrond heeft geoordeeld en over de eventuele maatregelen die het bevoegd gezag naar aanleiding van dat oordeel zal nemen.
4. De informatie wordt op een zodanig tijdstip verstrekt, dat alle leden van de raad een redelijke tijd voor de vergadering kennis kunnen nemen van de stukken, en zo nodig deskundigen kunnen raadplegen.
5. Indien de rector een voorstel voor advies of instemming voorlegt aan een geleding van de medezeggenschapsraad wordt dat voorstel gelijktijdig ter kennisneming aan de andere geleding van de medezeggenschapsraad aangeboden. Daarbij verstrekt de rector de beweegredenen van het voorstel, alsmede de gevolgen die de uitwerking van het voorstel naar verwachting zal hebben voor het personeel, ouders en leerlingen en van de naar aanleiding daarvan genomen maatregelen.
6. Het bevoegd gezag stelt de in dit artikel bedoelde informatie in ieder geval digitaal ter beschikking aan de raad.
7. Alle verkregen informatie is in principe openbaar.

**Artikel 5 – Wijze waarop de raad informatie verstrekt en ontvangt**

1. De raad en zijn geledingen informeren hun achterban over hetgeen er is besproken in de raad of in het overleg met het bevoegd gezag.
2. De secretaris van de raad informeert de overige leden over alle binnengekomen brieven en reacties, en beslist in overleg met de voorzitter of een reactie moet worden gegeven.
3. De vergaderingen van de raad zijn in principe openbaar.
4. Alle informatie wordt in principe digitaal, schriftelijk verstrekt.
5. De Medezeggenschapsraad informeert haar achterban via:
  - a. het intranet van de KSE – intern;
  - b. de website van de KSE – extern; en incidenteel via
  - c. infobulletins voor medewerkers, leerlingen en/of ouders;
  - d. leerling-, ouder- en personeelsbijeenkomsten;

## Faciliteiten

### Artikel 6 – Faciliteiten en wijze van beschikbaarstelling

1. De raad kan gebruik maken van voorzieningen waarover het bevoegd gezag beschikt en die de raad redelijkerwijs nodig heeft voor de vervulling van zijn taak. Ten behoeve van hun vergaderingen kan de medezeggenschapsraad in overleg met de daartoe aangewezen functionaris beschikken over vergaderruimte, overige vergaderfaciliteiten (koffie, thee, drankjes, versnaperingen) en kopieerfaciliteiten.
2. De kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van de medezeggenschapsraad, scholingskosten daaronder begrepen, komen ten laste van het bevoegd gezag. De redelijkerwijs noodzakelijke kosten van het raadplegen van een deskundige en van het voeren van rechtsgedingen door de medezeggenschapsraad komen slechts ten laste van het bevoegd gezag indien het bevoegd gezag vooraf in kennis is gesteld van de te maken kosten. Het bevoegd gezag kan in overeenstemming met de medezeggenschapsraad de kosten die de medezeggenschapsraad in enig jaar zal maken, vaststellen op een bepaald bedrag dat de medezeggenschapsraad naar eigen inzicht kan besteden. Kosten waardoor het hier bedoelde bedrag zou worden overschreden, komen slechts ten laste van het bevoegd gezag voor zover dat bevoegd gezag in het dragen daarvan toestemt.
3. De leden van de personeelsgeleding ontvangen een vergoeding voor hun werkzaamheden voor de raad, conform de CAO VO.
4. De medezeggenschapsraad kan gebruik maken van de binnen de school gebruikelijke publicatie-methoden.
5. Op basis van een activiteitenplan wordt in de begroting van de school jaarlijks een bedrag gereserveerd voor deskundigheidsbevordering van de leden van de medezeggenschapsorganen en raadpleging van deskundigen, inclusief juridische bijstand.
6. Het in het vorige lid genoemde bedrag heeft geen betrekking op raadpleging van deskundigen, inclusief juridische bijstand, van bestuurszijde.
7. Wanneer het bedrag als bedoeld in lid 1 niet geheel wordt gebruikt in het kalenderjaar waarin het in de begroting was opgenomen, vloeit het overige terug in de middelen van de school.
8. Wanneer (een geleding van) een medezeggenschapsorgaan een achterbanraadpleging wenst te houden stelt deze het bevoegd gezag daarvan in kennis. Het bevoegd gezag stelt faciliteiten daarvoor ter beschikking.
9. Voor ouders en leerlingen die zitting hebben in een medezeggenschapsorgaan wordt een onkostenvergoeding ter beschikking gesteld om aantoonbare en noodzakelijke uitgaven te dekken. Deze vergoeding is vastgesteld op € 37,50 per vergadering waarbij het lid van de ouder- of leerlinggeleding aanwezig is.

10. Onder de in lid 9 bedoelde onkosten vallen in elk geval reis- en verblijfskosten, die zullen worden vergoed conform wat in de CAO voor het personeel is vastgelegd.

11. Indien mogelijk zal het lidmaatschap van een medezeggenschapsorgaan meegenomen worden bij de berekening of de leerling aan bepaalde eindtermen heeft voldaan. Lidmaatschap van ten minste een schooljaar wordt in ieder geval benoemd in het KSE-CV.

## Citeertitel en inwerkingtreding

### Artikel 7 – Citeerartikel en inwerkingtreding

1. Dit medezeggenschapstatuut kan worden aangehaald als:  
Medezeggenschapstatuut KSE.
2. Dit medezeggenschapstatuut treedt in werking met ingang van 1 augustus 2026.

*De medezeggenschapsraad heeft in zijn vergadering van 01 juni 2026 ingestemd met dit Medezeggenschapstatuut KSE.*

