

# NOTULEN MR-VERGADERING

23 september 2025



## Aanwezigen

|                            |                                                                                                          |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>personeelsgeleding:</i> | mw. Franken, mw. Van Haaren (vz), dhr. Lucia, dhr. Nelemans, dhr. de Ruijscher, mw. Sweep, mw. Teunissen |
| <i>oudergeleding:</i>      | dhr. Bode, mw. El Fdil-Govers, mw. de Rooij                                                              |
| <i>leerlingengeleding:</i> | Imane Abu Elaish                                                                                         |
| <i>Bestuurder:</i>         | dhr. Van Heukelum                                                                                        |
| <i>Directie:</i>           | dhr. Geers                                                                                               |
| <i>Afwezig m.k.:</i>       | mw. Langewouters                                                                                         |
| <i>Toehoorders:</i>        | Isa Sprenkels, Bente van Deudekom, Daphne de Winter                                                      |

---

## 1. Opening en mededelingen

### **Start vergadering: 19:02**

Speciaal welkom voor Jasper de Ruijscher voor zijn eerste vergadering als MR lid en een speciaal welkom voor de toehoorders, de leerlingen die eventueel geïnteresseerd zijn om toe te treden tot de MR.

Aankomende vrijdag is er kwaliteitsonderzoek van de inspectie met betrekking tot de mavo. Eind van de week erna komt de uitslag hiervan binnen. Dit is goed voorbereid.

De fusie loopt gestaag verder. De overleggen tussen de stafdiensten lopen soepel. De aanvraag bij DUO zou deze week of volgende week terug moeten komen. Het advies van de vakbonden zal ook binnenkort komen en ze gaan de leden nog bevragen.

Dit is de laatste MR vergadering van Jan.

## 2. Notulen 25 juni

De notulen zijn goedgekeurd.

## 3. Rapport Huisvesting

De raad heeft een korte uitleg gekregen over mogelijke scenario's voor toekomstige huisvesting.

## 4. Examenreglement

*Tweede keer op de agenda, ter instemming van de gehele raad, art. 10.b*

Alle opmerkingen vanuit de vorige vergadering zijn aangepast in het reglement.

p. 15, art. 12.1: 'werkstuk met een bijbehorende presentatie' wordt vervangen door onderzoek

p.15, art. 13.1: de zin 'zie het PTA voor de weging' wordt geschrapt

In de uitvoering moet er gekeken worden naar de inzage procedure met de rol van de eerste corrector. Dit zal in de procedure meegenomen gaan worden.

De gehele raad stemt in met het examenreglement, art. 10 b.

## **5. Protocol onregelmatigheden**

*Tweede keer op de agenda, ter instemming van de gehele raad, art. 10.b*

p. 2:

- de definitie van afdelingsleider is misschien wat omslachtig. Dit zou korter en makkelijker verwoord kunnen worden. Dit is voor de leesbaarheid voor de leerlingen wat prettiger.

p. 3:

- te laat komen bij een toets: hier zou een verwijzing geplaatst kunnen worden naar p. 7 omdat daar de uitleg staat over te laat aanwezig in het lokaal

p. 4:

- 2<sup>e</sup> alinea, 3<sup>e</sup> regel, 6<sup>e</sup> woord: erkent moet hier erkend worden omdat het een voltooid deelwoord is.

p.7:

- Onderaan het woord uitzondering weglaten.
- De toets in plaats het toets

p. 11:

- Bij punt 2 op de derde regel: op diezelfde **dag** kan voortzetten
- Ook hier onderaan het woord uitzondering weglaten

De gehele raad stemt in met het protocol onregelmatigheden, art. 10 b.

## **6. Bevorderingsregeling**

*Tweede keer op de agenda, ter instemming van de gehele raad, art. 10.b*

Naar aanleiding van de pMR vergadering van 18 september j.l. zullen er nog een aantal dingen worden gewijzigd.

p. 4: bevorderingscommissie → de afdelingsleider neemt het uiteindelijke besluit, kan dat?

Het uiteindelijke besluit ligt bij de afdelingsleider, dit omdat de afdelingsleider uiteindelijk ook verantwoordelijk is voor de uitkomst. In de uitzonderlijke gevallen die toch bevorderd worden zou dit duidelijk vastgelegd moeten worden met een onderbouwing zodat de mentor van het volgende leerjaar hier ook van op de hoogte is. Laat bijvoorbeeld iemand dit notuleren en vastleggen in Magister. Er moet ook goed gekeken worden hoe Magister wordt ingevuld door iedereen.

Hoe worden de ouders geïnformeerd over het besluit? → die worden gebeld door de mentor

De gehele raad stemt in met de bevorderingsregeling, art. 10 b.

## **7. Wijziging MR reglement**

*Eerste keer op de agenda, ter instemming van de gehele raad, art. 10.c*

Er is dit jaar gestart met de BBGMR (boven bestuurlijke GMR). De MR moet een mandaat geven dat deze BBGMR ook echt besluiten mag nemen.

De gehele raad stemt in met de wijziging van het MR reglement, art. 10.c

## **8. Ter info**

### **- Gerealiseerde onderwijstijd**

Dit wordt op de achtergrond gecontroleerd en is een wettelijke verplichting. Geen bijzonderheden.

### **- PTA's**

Geen bijzonderheden

## **9. Rondvraag en sluiting**

De levering van de schoolboeken: de boeken worden in 2<sup>e</sup> of 3<sup>e</sup> week verstuurd, terwijl dan iedereen op vakantie is. Vaak zijn deze ook niet volledig. Kan dit anders? → dit ligt deels bij de leverancier en deels bij de post. Dit wordt wel besproken met de leveranciers en alle scholen hebben zich verenigd om dit soort dingen te bespreken, maar helaas is dit tot nu toe nog zonder succes. Het naar school toe halen is ook geen oplossing, want daar hebben we de mensen niet voor.

***Einde vergadering: 20.50uur***